

JOUR 9 - PHASE DE MISE EN OEUVRE
Dimanche 22 novembre 2009
Formation MedPAN SUD – Planification de la gestion des AMP

HEURE	ACTIVITE	DOCUMENT	ANIMATEUR
08:30-08:45	<u>COMPTE-RENDU DU JOUR 8</u>		Participants
08:45-09:30	<p style="text-align: center;">9.1 PHASE DE MISE EN OEUVRE</p> <p><u>EXERCICE 9.1 : DEFINIR LES PRIORITES POUR LES 5 ANS A VENIR</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Travaillez en petits groupes et remplissez la fiche de travail 9.1 : « Plan des priorités sur cinq ans », il concerne les cibles que votre groupe a étudiées. ▪ En développant vos priorités, gardez à l'esprit qu'il faudra au moins cinq ans pour achever tous les résultats. ▪ Déterminer les résultats qui servent de base aux autres. <p><i>Objectif : comprendre que pour les AMP, le personnel et les ressources financières sont limitées, par conséquent les activités doivent être hiérarchisées en fonction des critères établis.</i></p>	Fiche de travail 9.1 : Plan des priorités sur cinq ans	Equipe des formateurs
09:30-10:30	<p style="text-align: center;">9.2 DEVELOPPER DES PLANS DE TRAVAIL ANNUELS</p> <p><u>PRESENTATION ET DISCUSSION : BUT ET NECESSITE D'UN PLAN DE TRAVAIL ANNUEL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Qu'est-ce qu'un plan de travail ? ▪ Quel est le rapport entre le plan de travail et le plan de gestion ? ▪ Conseils pour développer un plan de travail réaliste. <p><i>Objectif : comprendre le but et la nécessité de développer des plans de travail annuels réalistes.</i></p>		Equipe des formateurs
10:30-10:45	PAUSE		
10:45-11:45	<p><u>EXERCICE 9.2 : DEVELOPPER UN PLAN DE TRAVAIL ANNUEL</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Travaillez en petits groupes et remplissez la fiche de travail : « Plan de travail annuel » pour les cibles étudiées. ▪ Reférez-vous à l'analyse SWOT pour comprendre les forces et les faiblesses du site (voir la fiche de travail 4.3). ▪ Le plan de travail doit également être guidé par le budget et la quantité du personnel. ▪ <i>Remarque : pour bénéficier d'un support supplémentaire pour votre plan de travail, considérez les partenariats avec les ONG, ou autres agences et parties prenantes.</i> 	Fiche de travail 9.2 : Plan de travail annuel	Equipe des formateurs
11:45-01:30	<p><i>Objectif : comprendre pourquoi les plans de travail sont le moteur de la mise en œuvre du plan de gestion.</i></p> <p><u>EXERCICE 9.2B : DEVELOPPER UN PLAN DE TRAVAIL ANNUEL (suite)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Complétez le poster du plan de travail. <p><i>Objectif : comprendre pourquoi le développement d'un plan de</i></p>		

HEURE	ACTIVITE	DOCUMENT	ANIMATEUR
	<i>travail nécessite une re-hiérarchisation et un compromis continu du nombre d'activités à mener en raison de limitations financières et du personnel.</i>		
01:30-02:00	DEJEUNER		
02:00-03:30	<p><u>PRÉSENTATION PAR ÉQUIPE DES PHASES DU PROCESSUS DE PLANIFICATION DE LA GESTION</u></p> <p><i>Objectifs : 1) S'assurer que le processus de planification de la gestion est bien compris et 2) comprendre que c'est un processus fluide et que les phases du processus peuvent se produire simultanément ou de manière non linéaire.</i></p>		Participants
03:30-03:45	PAUSE		
03:45-05:15	<p><u>PRESENTATION PAR EQUIPE DES PHASES DU PROCESSUS DE PLANIFICATION DE LA GESTION</u></p>		Participants
05:15-05:30	<p><u>CONCLUSIONS ET TRANSITION VERS LE JOUR 10</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Accords de mise en œuvre. 		
05:30-05:45	<p><u>RENCONTRE ENTRE LES MENTORS ET LES FORMATEURS</u></p>		